



Taller

Análisis Integrado de Resultados DIA Evaluación de Cierre

Área **Académica** / Área **Socioemocional**
Diciembre 2022



Presentación

El taller **Análisis Integrado de Resultados DIA Evaluación de Cierre** es un recurso que la Agencia de Calidad de la Educación pone a disposición de los establecimientos educacionales para facilitar la reflexión y el análisis de los resultados obtenidos en el periodo de **Evaluación de Cierre**, a fin de que el equipo directivo, docentes, equipo de convivencia escolar, dupla psicosocial y otros profesionales del establecimiento puedan evaluar las acciones realizadas durante el año que finaliza y, con esta información, planificar el siguiente periodo escolar promoviendo la formación integral de sus estudiantes.

Para favorecer la planificación y ejecución del taller, este se divide en tres secciones:


I. Orientaciones para el equipo directivo y el facilitador(a) del taller

II. Taller Análisis Integrado de Resultados DIA Evaluación de Cierre con docentes

III. Taller Análisis Integrado de Resultados DIA Evaluación de Cierre con equipo directivo

La sección I presenta algunas orientaciones para quien facilite el taller, mientras que las secciones II y III corresponden a una guía para llevar a cabo el análisis de los resultados ya sea con docentes (por ciclo, nivel, curso o asignatura) o con el equipo directivo, a fin de que puedan realizar un análisis integrado de los resultados y, con ello, tomar decisiones para planificar el 2023.

Las actividades propuestas consideran tiempos de implementación que pueden ser ajustados en función del contexto y la realidad del establecimiento.



Orientaciones para el equipo directivo y el facilitador(a) del taller

¿Cómo nos organizamos para analizar los datos que nos entrega el DIA?



Contar con un/a facilitador/a...

- que dirige el taller para su óptima implementación, ya sea con docentes o con el equipo directivo; y
- facilita la organización y gestiona los tiempos necesarios para que los profesionales puedan reflexionar sobre los resultados del DIA Evaluación de Cierre.



Las siguientes láminas son orientaciones para el facilitador(a), quien luego de leerlas, puede comenzar a implementar el taller en el establecimiento.

Organizar el trabajo y reuniones para el análisis de los resultados

El facilitador(a) debe prepararse para la óptima ejecución del taller y coordinarse con el equipo directivo, a través de las siguientes acciones:

1. Leer las orientaciones para el facilitador(a) que buscan ser un apoyo en la preparación e implementación del taller.
2. Establecer un cronograma de actividades de acuerdo a la realidad y el contexto del establecimiento.
3. Organizar y planificar el taller en el establecimiento, especificando el día, lugar y participantes del taller (para más detalles, revisar las láminas [“Planificación de fechas y tiempos para el trabajo con datos”](#) (página 9) y [“Conformación de grupos de trabajo para el análisis colaborativo de los datos”](#) (página 10).
4. Al iniciar el taller, recuerde a los participantes el propósito del DIA Evaluación de Cierre, presente sus objetivos y la metodología para su implementación. Puede apoyarse en la información que entregan los recursos para aplicar y usar el DIA dispuestos en la plataforma.

Simbología utilizada

A continuación se presenta la simbología usada en el taller:



**Nota para el
facilitador(a)**



**Documento
para descargar**



**Trabajo
de grupo**



**Tiempo
estimado**

Disponibilidad de los resultados DIA

Antes de comenzar a desarrollar las actividades del taller, es necesario que el facilitador(a), en conjunto con el equipo directivo, promueva y favorezca los siguientes tres aspectos:

1. Que docentes y profesionales del establecimiento cuenten con acceso a los ***Informes de Resultados del DIA Evaluación de Cierre***, (según sea su asignatura o área de trabajo), así como a los documentos ***Guía para analizar los resultados académicos y Cuestionario Socioemocional, y Guía para analizar los resultados del Establecimiento***. Esto les permitirá que en el taller puedan compartir sus observaciones y hallazgos, a partir de la revisión individual de los informes correspondientes, y así poder identificar problemas o desafíos que deben abordar para que los estudiantes del curso avancen en su formación integral.

Disponibilidad de los resultados DIA

2. Que el equipo directivo analice el ***Informe de Resultados Establecimiento del DIA Evaluación de Cierre***, seleccionando, de forma individual, la información que les parece importante de abordar, con el propósito de identificar los problemas o desafíos a trabajar en el taller, que pueden estar dificultando el avance de los aprendizajes de los estudiantes del establecimiento.
3. Que el equipo directivo, docentes y otros actores compartan información en el Taller para el Análisis de Resultados, para complementar el análisis de los problemas y desafíos priorizados, evaluar las acciones realizadas durante el año que finaliza y usar esta información para planificar (a nivel de aula o de institución) el siguiente periodo escolar, promoviendo la formación integral en las y los estudiantes.

Planificación de fechas y tiempos para el trabajo con datos

El facilitador(a), en conjunto con el equipo directivo, deberá:

- planificar fechas y tiempos para el desarrollo de las actividades propuestas en el taller;
- facilitar el tiempo y el espacio para que los docentes y otros profesionales revisen individualmente los informes por curso de su asignatura (o de la que corresponda), según el taller en que participen; y
- promover el trabajo colaborativo para el análisis de los datos, generando espacios que faciliten la participación de la comunidad educativa en este proceso.



La colaboración es primordial. Convoque a participar en este proceso a docentes, profesionales PIE, equipos (directivo, psicosocial, de convivencia escolar) y otros actores educativos.

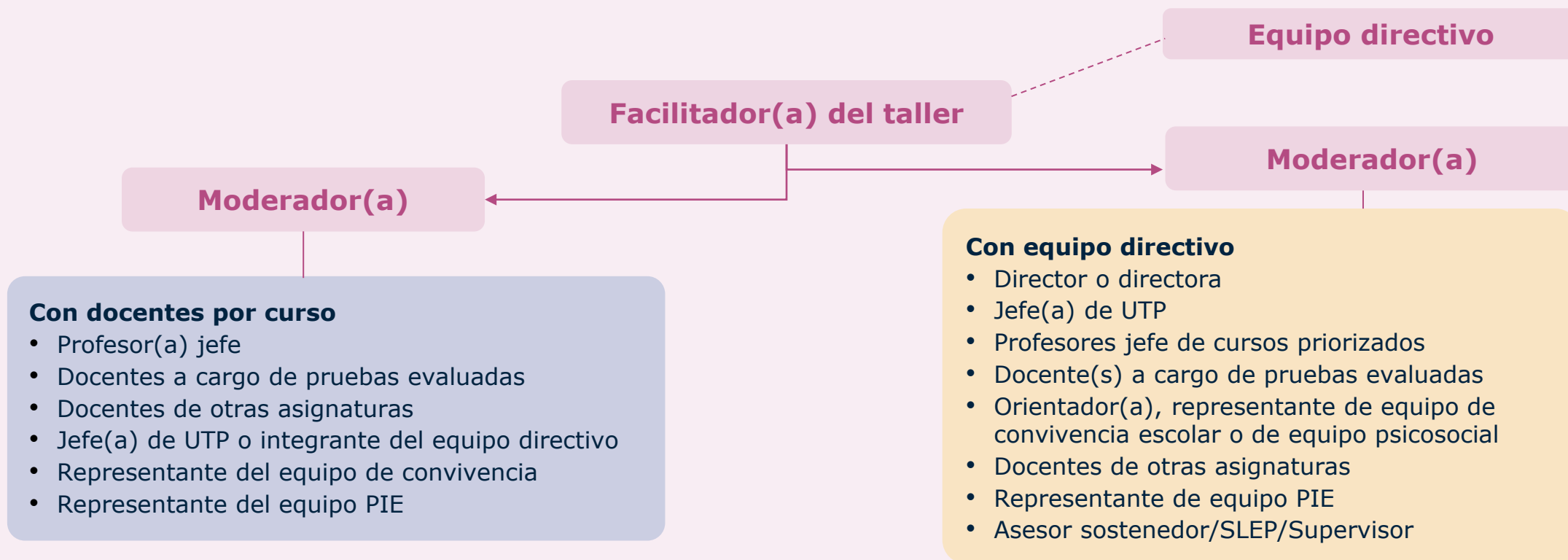
Conformación de grupos de trabajo para el análisis colaborativo de los datos

Para la conformación de grupos de trabajo que analicen los datos, ya sea en el taller con docentes o con el equipo directivo, se sugiere:

- organizar grupos de trabajo según los resultados a analizar (por curso, por asignatura, por establecimiento u otro), en los que se asigne a un moderador(a) de las conversaciones y de las actividades propuestas;
- **que cada grupo de trabajo cuente con 6 u 8 participantes como máximo;**
- que, en el caso del taller con docentes, los grupos de trabajo se conformen con **docentes de un mismo ciclo, curso, tipo de enseñanza (básica o media) y/o asignatura**, dependiendo de la cantidad de cursos que tenga el establecimiento;
- que a los grupos conformados para cada taller se sumen otros **profesionales que puedan aportar diferentes miradas en el análisis** de los resultados del DIA; y
- que cada grupo determine un integrante para que tome nota de las principales conclusiones y acuerdos.

Conformación de grupos de trabajo para el análisis colaborativo de los datos

A continuación se presentan algunos ejemplos de cómo pueden organizarse los grupos para el taller de análisis de resultados que corresponda:



Disponibilidad de datos cualitativos y cuantitativos

Una vez programados los talleres, con docentes o con directivos, es importante considerar lo siguiente:

1. Que los participantes de cada taller compartan información (datos cualitativos y cuantitativos) para complementar el análisis de los problemas y desafíos priorizados, a partir de los resultados del DIA, para evaluar las acciones realizadas durante el año que finaliza y usar esta información para planificar (a nivel de aula o de institución) el siguiente periodo escolar, promoviendo la formación integral en las y los estudiantes.
2. Que el o la Jefe de UTP o el facilitador(a) de los talleres para el análisis de los resultados con docentes, sistematice las conclusiones y propuestas de acciones de mejora que se desprendan de la reflexión y análisis realizado, con el propósito de nutrir la discusión y análisis de los resultados que realice el equipo directivo en el marco de la gestión institucional.



Es importante facilitar el trabajo en equipo y promover un ambiente de confianza y colaboración que favorezca la participación y el compromiso activo de todos los implicados en el proceso de análisis de datos.

Recursos para implementar el taller

- Informes de resultados por curso- Pruebas evaluadas
- Informes de resultados por curso- Cuestionario Socioemocional
- Guías para analizar los resultados Académicos y Cuestionario Socioemocional
- Fichas de trabajo Orientaciones DIA.

- Informe de resultados establecimiento
- Guía para analizar los resultados del establecimiento.
- Fichas de trabajo Orientaciones DIA.

Taller Análisis Integrado de Resultados DIA Evaluación de Cierre con docentes



Foco en el análisis de los resultados DIA Evaluación de Cierre **por curso** (Áreas Académica y Socioemocional) para identificar y priorizar problemas por curso o nivel, analizar sus posibles causas y, con ello, proponer acciones a nivel de gestión de aula que puedan implementarse el próximo periodo escolar para promover una formación integral de los y las estudiantes.





Taller para el análisis integrado de resultados DIA Evaluación de Cierre con equipo directivo



Foco en el análisis de los resultados DIA Evaluación de Cierre **del establecimiento** a fin de identificar y priorizar problemas transversales, analizar sus posibles causas y, con ello, tomar decisiones acerca de las acciones de mejora que se incorporarán en la planificación institucional del próximo año para promover una formación integral de los estudiantes.



**Morandé 360, piso 9, Santiago.
Región Metropolitana, Chile.**

-  facebook.com/Agenciaeducacion
-  twitter.com/agenciaeduca
-  instagram.com/agenciaeducacion
-  www.youtube.com/c/AgenciaEducacionn

www.agenciaeducacion.cl