



Educación  
Parvularia

Herramienta para el Desarrollo y Aprendizaje

Agencia de  
Calidad de la  
Educación

**Taller**

# Análisis de Resultados DIA Educación Parvularia

Evaluación de **Inicio**

► Equipo **pedagógico y directivo**



**Taller**  
Análisis de Resultados  
**DIA Educación Parvularia**

---

Evaluación de **Inicio**

-Equipo **pedagógico y directivo**



# Índice



Presentación	4
<b>I. Orientaciones para la realización del taller</b>	<b>5</b>
- Simbología	6
A. Recomendaciones para el equipo directivo	7
B. Recomendaciones para la persona que facilita	8
C. Recomendaciones para la revisión individual del Informe de Evaluación	12
<b>II. Taller de análisis de resultados y toma de decisiones</b>	<b>14</b>
- Objetivos del taller	15
- Pasos a seguir en el taller	16
- <b>Paso 1:</b> Compartir necesidades detectadas respecto del aprendizaje socioemocional de niños y niñas	17
- <b>Paso 2:</b> Priorizar necesidades respecto del aprendizaje y desarrollo socioemocional de niños y niñas	20
- <b>Paso 3:</b> Plantear posibles causas que provocan o influyen en las necesidades priorizadas	23
- <b>Paso 4:</b> Analizar con datos las posibles causas, para comprobarlas, descartarlas o estacionarlas	26
- <b>Paso 5:</b> Proponer acciones de mejora para abordar las causas comprobadas	29
- <b>Paso 6:</b> Consensuar acciones de mejora e incorporarlas en instrumentos de aula y/o establecimiento	32
Anexos	35
- Anexos 1: Revisión individual de Informes de Evaluación	36
- Anexos 2: Análisis y toma de decisiones	39
- Anexos 3: Tabla de registro de las acciones de mejora y de los instrumentos acordados por el establecimiento	41

# Presentación

El taller **Análisis de resultados DIA Educación Parvularia - Evaluación de Inicio** es un recurso ofrecido por la Agencia de Calidad de la Educación para apoyar a los establecimientos educacionales en la reflexión y análisis de los resultados obtenidos en la Evaluación de Inicio. Su objetivo es que el equipo directivo, pedagógico y otros profesionales del establecimiento puedan tomar decisiones, ajustar la planificación y adaptar las estrategias pedagógicas e institucionales, con el fin de proporcionar mejores oportunidades de aprendizaje y desarrollo socioemocional a los niños y niñas de educación parvularia.

Para favorecer la planificación y ejecución del taller, este documento se divide en dos partes:

## I. Orientaciones para la realización del taller

- A. Recomendaciones para el equipo directivo
- B. Recomendaciones para la persona que facilita
- C. Recomendaciones para la revisión individual del Informe de Evaluación

## II. Taller de análisis de resultados y toma de decisiones pedagógicas

En la primera parte, sección A, se proporcionan orientaciones que debe tener en cuenta el equipo directivo para la adecuada realización del taller. Luego, en la sección B, se entregan orientaciones para el trabajo de preparación del taller que debe llevar a cabo la persona o dupla que facilitará la instancia. A continuación, en la sección C, se presentan recomendaciones destinadas a la revisión de los Informes de Evaluación DIA EP.

Después de estas recomendaciones, se inician las actividades del taller de análisis y toma de decisiones, cuyos tiempos de implementación pueden ser ajustados según el contexto y la realidad del establecimiento.



# **I.** | **Orientaciones para la realización del taller**



## Simbología

A continuación, se presenta la simbología utilizada en el taller:



» Documento para **imprimir**



» Trabajo **individual**



» Nota para la **persona o dupla que facilita**



» Trabajo de **grupo**



» **Duración** de la actividad



» Trabajo de **plenario**

## A. --- Recomendaciones para el **equipo directivo**



- Contar con un **facilitador o facilitadora** quien, junto al equipo directivo, preparará y dinamizará las actividades del taller para su óptima implementación.
- Asegurar que los equipos pedagógicos hayan descargado el Informe de Evaluación de curso correspondiente a cada grupo.
- Proporcionar el tiempo y el espacio para que el equipo pedagógico de educación parvularia y otros profesionales que se desempeñan en el nivel puedan **revisar individualmente** los Informes de curso correspondientes.
- Facilitar el tiempo y el espacio para implementar el Taller de análisis de resultados DIA EP- Evaluación de Inicio, considerando la participación del equipo pedagógico, el (la) coordinador(a) de educación parvularia y otros profesionales de este nivel educativo.
- **Analizar** el Informe de Evaluación establecimiento del DIA EP- Evaluación de Inicio, de manera individual y con anterioridad al taller.

## B. --- Recomendaciones para la **persona que facilita**



### › **Aspectos transversales** para resguardar durante el taller:

- Recordar a las y los participantes el **propósito del taller**, referido a ser una instancia que busca facilitar la reflexión y el análisis de los resultados obtenidos en la Evaluación de Inicio del DIA EP, para tomar decisiones pedagógicas e institucionales que permitan mejorar las oportunidades de aprendizaje y desarrollo socioemocional que se ofrecen a los niños y niñas de educación parvularia.
- Favorecer un **ambiente de confianza y respeto** entre las y los integrantes de la comunidad educativa, a fin de propiciar **espacios de diálogo planificados para reflexionar y analizar los datos**.
- Practicar y promover la escucha atenta, la aceptación de opiniones divergentes, el respeto por los turnos de palabra, la conexión entre ideas de las y los participantes. Recordar que no se trata de quién tiene la razón o no la tiene, sino de generar **procesos de inteligencia colectiva**, es decir, entre todos y todas se construyen **mejores oportunidades de aprendizaje y desarrollo** para los niños y niñas del establecimiento.
- Promover el **trabajo colaborativo** para el análisis de los datos, generando espacios que faciliten la participación de la comunidad educativa y la cocreación en este proceso.

## B. Recomendaciones para la **persona que facilita**



### › **Aspectos prácticos** para la realización del taller:

- Organizar y planificar **fechas y tiempos** para el desarrollo de las actividades propuestas en el taller.
- Facilitar el **tiempo y el espacio formal** para que el equipo pedagógico y otros profesionales relacionados con el nivel de educación parvularia, revisen de forma individual los informes de evaluación de curso.
- Tener presente que se pueden **ajustar las actividades propuestas** en el taller, así como los tiempos sugeridos, de acuerdo al contexto y realidad del establecimiento educativo.



En el caso de procesos de reflexión y uso de datos, la colaboración es primordial para contar con diferentes perspectivas en el análisis, por ello, se sugiere integrar a otros y otras profesionales que interactúan con el curso o nivel educativo.

## B. Recomendaciones para la **persona que facilita**



### › **Documentos requeridos** para el taller:

- **Informes de evaluación** de cada curso y establecimiento.
- **Rúbricas utilizadas** por cada curso (OAT evaluados).
- **Documentación pedagógica** recopilada sobre el aprendizaje y desarrollo socioemocional de niños y niñas correspondiente a cada curso. Ejemplo: registros planificados y/o anecdóticos, fotografías, grabaciones, videos, trabajos de niños y niñas, entre otros.
- **Otros documentos que puedan aportar en el análisis.** Ejemplo: bitácoras reflexivas del equipo, asistencia de niños y niñas registros de entrevistas a familias, portafolio de trabajos, pautas de observación de aula, registros de acompañamiento técnico en educación parvularia, plan de convivencia escolar, registros PIE, entre otros.



Un momento del taller considera el uso de información que puede ayudar a comprender las causas que están influyendo en las necesidades identificadas en relación con el aprendizaje y desarrollo socioemocional de niños y niñas. Por esto, es fundamental contar con registros que aporten a la realización de dicha actividad. Se sugiere recopilar con antelación toda esta información, para resguardar que esté disponible durante el taller.

## B. Recomendaciones para la **persona que facilita**

*A continuación, se sugiere una estructura de organización de los grupos de trabajo para el taller. No obstante, cada establecimiento puede definir la organización de los grupos que sea más pertinente.*

### » **Conformación** de los grupos de trabajo:

Grupo de trabajo NT1	Grupo de trabajo NT2	Grupo de trabajo Equipo directivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipos pedagógicos de cursos NT1</li> <li>1 o 2 docentes de apoyo en educación parvularia y/o profesionales multidisciplinares (ejemplo: equipo de convivencia o del equipo PIE o dupla psicosocial)*</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipos pedagógicos de cursos NT2</li> <li>1 o 2 docentes de apoyo en educación parvularia y/o profesionales multidisciplinares (ejemplo: equipo de convivencia o del equipo PIE o dupla psicosocial)*</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Director(a)</li> <li>Encargado(a) UTP y/o Coordinador(a) de Educación Parvularia</li> <li>Encargado(a) de Convivencia Escolar</li> <li>Orientador(a)</li> <li>Representante equipo psicosocial</li> </ul>

(\*) Recuerde que los cargos mencionados son sugerencias. Cada establecimiento puede convocar a las y los profesionales que estime pertinente, considerando su contexto y la vinculación de estos(as) con el nivel de educación parvularia.



Cada grupo debe contar con un(a) moderador(a) de las conversaciones y de las actividades propuestas; además, deben acordar un integrante para que tome notas de las principales conclusiones en cada actividad grupal, las que luego serán compartidas en el plenario.

## C. \_\_\_\_\_

### Recomendaciones para la revisión **individual del Informe de Evaluación**



*Antes de comenzar el taller, es importante que la persona que facilita resguarde que cada participante revise de manera individual el Informe de Evaluación del curso o del establecimiento, según corresponda. A partir de esta revisión, el grupo debe seleccionar conjuntamente la información que consideren relevante abordar en el taller, con el propósito de identificar necesidades relacionadas con el aprendizaje y desarrollo socioemocional de los niños y niñas. Para esto pueden responder las siguientes preguntas guía:*

1. Según la distribución de los niveles de progreso, ¿los niños y niñas se concentran en algún nivel específico o se distribuyen de manera homogénea en los distintos niveles?
2. ¿Las distribuciones son similares o diferentes entre ambos núcleos de aprendizajes?  
Comente.
3. ¿Qué resultados específicos en algún OAT evaluado les llaman la atención? ¿Por qué?
4. ¿En qué OAT existe una mayor concentración de niños y niñas en nivel comenzando y desarrollando? Respecto de estos niños y niñas, ¿qué habilidades han desarrollado y requieren desarrollar para su progreso? (Revise los niveles de progreso de las rúbricas para tener mayor claridad).

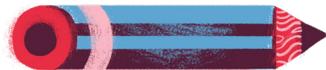


**Imprima** una copia del Anexo 1 para cada participante.

## Ejemplo:

### Realizar una lectura activa del Informe de Evaluación:

- **Marcar**
- **Seleccionar**
- **Subrayar**
- **Analizar**



Según la revisión de los resultados del DIA EP- Evaluación de inicio, *¿qué necesidades presentan los niños y las niñas, respecto de su desarrollo y aprendizaje socioemocional?*

#### Listado de necesidades identificadas

- *Necesitan progresar en el reconocimiento y expresión de sus propias necesidades y de las necesidades de sus pares, cuando se enfrentan a dificultades cotidianas.*
- *Necesitan mejorar en su autonomía respecto de las acciones pacíficas que pueden hacer cuando tienen conflictos.*
- *Necesitan progresar en la planificación de juegos grupales.*



Recuerde utilizar el **Anexo 1** para realizar esta actividad.

## **II.** | **Taller de análisis de resultados y toma de decisiones**



## Objetivos del taller

---



- **Compartir las necesidades identificadas a partir del análisis individual de los resultados** que entregan los Informes de Evaluación de curso y de establecimiento correspondientes a la Evaluación de Inicio.
- **Priorizar necesidades** de niños y niñas respecto de su desarrollo y aprendizaje socioemocional, además de plantear posibles causas y analizarlas con **datos cualitativos y cuantitativos**.
- **Proponer acciones a nivel de gestión de aula y/o de establecimiento** que puedan incorporarse a los distintos instrumentos de gestión institucional y de aula, tendientes a mejorar las oportunidades de aprendizaje y desarrollo socioemocional que se brindan a los niños y niñas de educación parvularia.



## › Paso 1. \_\_\_\_\_

Compartir necesidades detectadas respecto del aprendizaje socioemocional de niños y niñas



Trabajo de **grupo**



**30 minutos**



**Organizar una Feria de necesidades** para compartir el listado de necesidades identificadas durante la revisión individual de los informes.

## » ¿Cómo lo haremos?

1. **Escribir en notas adhesivas** las necesidades que identificamos en nuestro análisis individual (una necesidad por cada nota).
2. **Pegar todas las notas** del grupo en un papelógrafo o muro despejado.
3. **Recorrer libremente el sector del papelógrafo o muro**, revisando de manera individual todas las necesidades expuestas. Si surge alguna duda, se recomienda preguntar a la persona que escribió la nota para obtener una explicación sobre el contenido de dicha necesidad.
4. **Ajustar la redacción de alguna necesidad específica** en caso de que el grupo lo estime pertinente.
5. **Agrupar las necesidades que sean similares**, para luego sintetizarlas en una única necesidad que intente representar a todas las agrupadas.



- Recuerde que este trabajo en grupo se realiza a partir de la conformación sugerida.
- Una feria permite ofrecer e intercambiar productos con otras personas. En este caso, la técnica de la feria será utilizada para exhibir y observar, al mismo tiempo, las necesidades detectadas por las y los participantes, respecto del aprendizaje y desarrollo socioemocional de niños y niñas.

Ejemplo:



<p>Los niños y las niñas necesitan progresar en el reconocimiento y expresión de las fuentes o experiencias que provocan sus emociones y sentimientos.</p>	<p>Los niños y las niñas necesitan progresar en la planificación de juegos grupales con sus pares.</p>	<p>Los niños y las niñas necesitan progresar en el cumplimiento de las responsabilidades asumidas durante juegos colaborativos con sus pares.</p>	<p>Niños y niñas necesitan progresar en el reconocimiento de acciones pacíficas que se pueden aplicar en situaciones de conflicto.</p>
<p>Los niños y las niñas necesitan mejorar en su autonomía respecto de las acciones pacíficas que pueden hacer cuando tienen conflictos con sus pares.</p>	<p>Los niños y niñas necesitan progresar en el reconocimiento y expresión verbal de las manifestaciones físicas que se asocian a sus emociones básicas o sus sentimientos.</p>	<p>Los niños y niñas necesitan progresar en el reconocimiento y expresión de sus necesidades y de las necesidades de sus pares cuando se enfrentan a dificultades cotidianas.</p>	<p>Los niños y las niñas necesitan progresar en la representación en juegos socio dramáticos que integren acontecimientos secuenciados.</p>

## › Paso 2. \_\_\_\_\_

Priorizar necesidades respecto del aprendizaje y desarrollo socioemocional de niños y niñas



Trabajo de **plenario**



**30 minutos**

---



### **Priorizar tres necesidades**

respecto del aprendizaje y desarrollo socioemocional de niños y niñas por medio de una Matriz de priorización.

## › ¿Cómo lo haremos?

1. **Leer** cada necesidad frente al grupo.
2. En conjunto, analizar y decidir si se trata de una **necesidad de mayor o menor urgencia**, como también de **mayor o menor transversalidad** en el establecimiento.
3. **Ubicar la necesidad** en la Matriz de priorización, acorde a la decisión tomada por el grupo.
4. Seleccionar **tres necesidades** que, según el análisis realizado en la Matriz de priorización, son más urgentes y más transversales.

### → ¿Qué criterios utilizaremos?

#### Urgencia

Necesidades que requieren atención inmediata, ya que de no ser abordadas con urgencia, influirán negativamente en el proceso de aprendizaje y desarrollo socioemocional de niños y niñas.

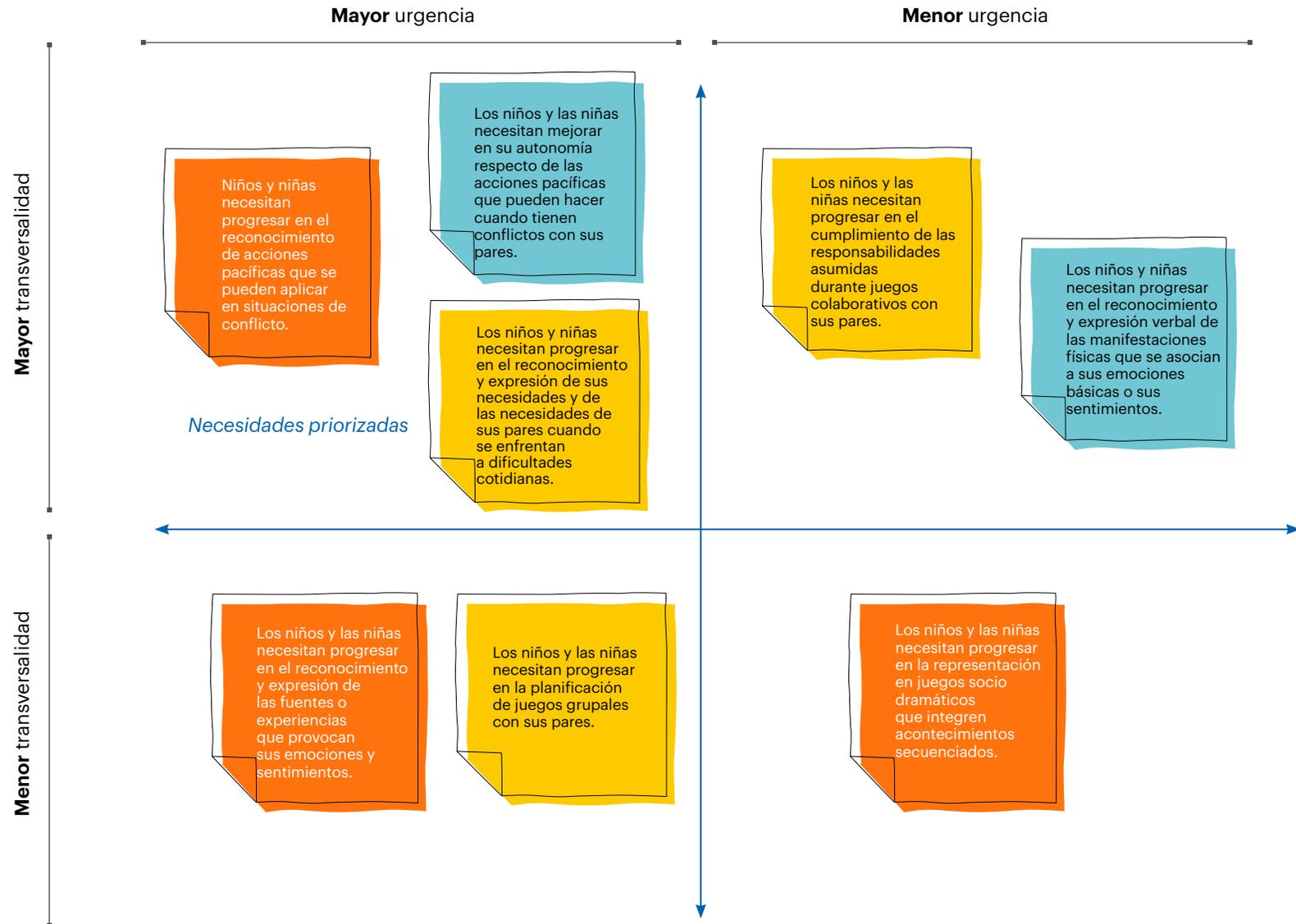
#### Transversalidad

Necesidades que son detectadas en los distintos niveles educativos (NT1 y NT2) y grupos curso.



- Una matriz de priorización organiza los hallazgos (necesidades), a través de un cruce de dos variables o criterios, en este caso, urgencia y transversalidad. Esta organización permitirá observar las necesidades desde lo más urgente y más transversal a lo menos urgente y transversal.
- Priorizar necesidades permite focalizar el análisis y, con ello, profundizar en las causas que originan e influyen dichas necesidades. Esto permite identificar aspectos que requieren mejoras en las prácticas o procesos pedagógicos y diseñar e implementar acciones más pertinentes y efectivas que impacten en el aprendizaje y desarrollo de los niños y niñas.

Ejemplo:



## › Paso 3. \_\_\_\_\_

Plantear posibles causas que provocan o influyen en las necesidades priorizadas

›  Trabajo de **grupo** ›  **15 minutos**

›  **Imprima** una copia del Anexo 2 para cada grupo.



*De las necesidades priorizadas, **cada grupo debe elegir una**, para poder realizar un proceso de análisis sobre las posibles causas que influyen en dicha necesidad.*

### ► **¿Cómo lo haremos?**

Utilizando la Tabla de análisis de datos, elaborar un **listado de todas las posibles causas** que creemos, desde nuestro rol desempeñado en el establecimiento, que podrían estar influyendo o provocando la necesidad priorizada.

Estas causas pueden referir a distintos aspectos pedagógicos y de la gestión institucional.



Para comprender por qué se presentan las necesidades priorizadas es importante observar y analizar posibles causas relacionadas con procesos y prácticas pedagógicas, como también de la gestión institucional. Por ejemplo, problemas en la gestión de la convivencia escolar, dificultades en el acompañamiento a las prácticas pedagógicas en aula, planificación educativa escasamente diversificada, dificultades en algunas interacciones afectivas con los niños y las niñas, estrategias pedagógicas poco efectivas, ambientes físico poco enriquecidos, entre otros.

Ejemplo:



Tabla de análisis de datos	
Necesidad priorizada	Posibles causas
<p>Los niños y las niñas necesitan mejorar en su autonomía respecto de las acciones pacíficas que pueden hacer, cuando tienen conflictos con sus pares.</p>	<p>Las estrategias pedagógicas que se utilizan en aula no han considerado el fomento de la autonomía frente a las situaciones de conflicto entre niños(as).</p>
	<p>El plan de convivencia institucional, si bien contempla la formación en acciones pacíficas de resolución de conflictos, no considera al nivel de educación parvularia.</p>
	<p>Falta de capacitación respecto de cómo fomentar la autonomía en la resolución de conflictos entre niños y niñas de esta edad.</p>



Recuerde que cada grupo debe elegir una de las tres necesidades priorizadas y analizar sus causas.

## › Paso 4. \_\_\_\_\_

Analizar con datos las posibles causas, para comprobarlas, descartarlas o estacionarlas.

›  Trabajo de **grupo**   ›  **30 minutos**

›  Para realizar las actividades de los pasos 4 y 5, **utilice el Anexo 2.**



**Comprobar, descartar o estacionar** las posibles causas mencionadas, utilizando la *Tabla de análisis de datos*.

### » ¿Cómo lo haremos?

- a. **Registrar los datos** cuantitativos o cualitativos que tienen al respecto, en la columna dispuesta para ello.
- b. **Revisar y analizar los datos** que se han asociado a cada una de las posibles causas, determinando si es posible **afirmar o no** que dicha causa explique por qué se presenta la necesidad priorizada.
- c. **En el caso de no contar con datos** para una posible causa, registrar que se trata de una **causa “estacionada”** por falta de datos. Esto implica que no es posible abordarla en el taller, ya que es necesario que el establecimiento produzca información en específico sobre ese aspecto.



Es posible que tengamos la percepción de que **existen varias causas para la necesidad priorizada**. Sin embargo, es importante **analizar cada una de ellas a la luz de los datos disponibles** para comprender mejor la situación y verificar que encontramos la **causa raíz** de la necesidad. Luego de analizar los datos relacionados con estas posibles causas, cada grupo tendrá información que les permitirá identificar las que se confirman como causas comprobadas, a partir de las cuales podrá tomar decisiones pertinentes orientadas a la mejora de las oportunidades de aprendizaje y desarrollo socioemocional, que se brindan a niños y niñas de educación parvularia.

### Ejemplo:



Tabla de análisis de datos					
Necesidad priorizada	Posibles causas	Datos que tiene el centro educativo sobre las posibles causas	Comprobada	Descartada	Estacionada
Los niños y las niñas necesitan mejorar en su autonomía respecto de las acciones pacíficas que pueden hacer cuando tienen conflictos con sus pares.	Las estrategias pedagógicas que se utilizan en aula no han considerado el fomento de la autonomía frente a las situaciones de conflicto entre niños(as).	En pauta de observación de aula, en el indicador de autonomía, se registran varias observaciones que refieren a la ausencia de estrategias para fomentar la autonomía por parte de los y las adultas que están a cargo de niños y niñas en NT1 y NT2.	X		
	El plan de convivencia institucional, si bien contempla la formación en acciones pacíficas de resolución de conflictos, no considera al nivel de educación parvularia.	Se revisa plan de convivencia institucional y este contempla que la formación en acciones pacíficas de resolución de conflictos es para todos los niveles de educación del establecimiento.		X	
	Falta de capacitación respecto de cómo fomentar la autonomía en la resolución de conflictos entre niños y niñas de esta edad.	Se revisa el plan de fortalecimiento de capacidades del establecimiento 2022-2023 y este no contiene ninguna capacitación, curso u otro tipo de instancia formativa en relación con el rol de las personas adultas frente a los conflictos entre niños y niñas de educación parvularia.	X		

## › Paso 5. \_\_\_\_\_

Proponer acciones de mejora para abordar las causas comprobadas



› Trabajo de **grupo**



› **30 minutos**

---



*En consideración del rol que desempeñan sus integrantes, cada grupo debe **planificar acciones de mejora** focalizadas en abordar y/o superar cada una de las causas comprobadas.*

### » **¿Cómo lo haremos?**

Utilizando la Tabla de planeación de la mejora, hacer una **lluvia de ideas** de las acciones que creemos se pueden llevar a cabo o ajustar, para abordar y/o superar las causas comprobadas y, con esto, impactar positivamente en la necesidad que habíamos priorizado inicialmente. Es importante que, **para cada causa comprobada, el grupo proponga como mínimo:**

- **Una acción de mejora que se puede llevar a cabo en aula.**
- **Una acción de mejora que se puede llevar a cabo a nivel de gestión institucional.**



Recuerde que cada grupo debe trabajar en la planificación de la mejora, tomando como base el análisis de causas realizado previamente.

Ejemplo:



Tabla de planeación de la mejora		
Causas comprobadas	Acciones de mejora propuestas a nivel de aula	Acciones de mejora propuestas nivel de gestión institucional
Las estrategias pedagógicas que se utilizan en aula no han considerado el fomento de la autonomía frente a las situaciones de conflicto entre niños(as).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporar a la planificación educativa estrategias pedagógicas que fomenten la autonomía en situaciones de conflicto, transversales a los distintos periodos de la jornada diaria.</li> <li>- Modelar la resolución pacífica de conflictos a través de experiencias educativas en que se utilicen cuentos, juegos sociodramáticos, obras de títeres.</li> <li>- Construir, en conjunto con los niños y niñas, un panel gráfico con dibujos y pinturas hechas por ellos y ellas mismas, donde aparezcan acciones pacíficas de resolución de conflictos.</li> </ul>	Acompañamiento técnico en aula del equipo directivo para observar y retroalimentar estrategias de mediación frente a conflictos.
Falta de capacitación respecto de cómo fomentar la autonomía en la resolución de conflicto entre niños y niñas de esta edad.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporar la mediación para la resolución pacífica de conflictos en la comunidad de aprendizaje que existe entre docentes con el equipo psicosocial y la persona encargada de convivencia.</li> <li>- Incorporar en el plan de fortalecimiento de capacidades institucional, instancias de capacitación sobre resolución de conflictos que incluyan al personal técnico y profesional del nivel de educación parvularia.</li> <li>- Considerar el apoyo de un especialista en psicología para que realice capacitaciones de resolución de conflictos.</li> </ul>

## › Paso 6. \_\_\_\_\_

Consensuar acciones de mejora e incorporarlas en instrumentos de aula y/o establecimiento

›  Trabajo **plenario**   ›  **15 minutos**

›  **Imprima** el Anexo 3 para desarrollar el Paso 6.



**Dialogar** en plenario sobre las acciones de mejora planteadas en el paso anterior, para luego **consensuar** cuáles son factibles de llevar a cabo en el establecimiento, a nivel de aula y en la gestión institucional.

### » ¿Cómo lo haremos?

- En el marco de cada necesidad priorizada, por grupo se presentan las **causas comprobadas y las acciones de mejora** propuestas para abordar dichas causas.
- Los otros grupos pueden **opinar, complementar y/o aportar** con opiniones que ayuden a ajustar la acción de mejora propuesta inicialmente.
- **Consensuar, a través del diálogo, las acciones de mejora** que son factibles de llevar a cabo en el establecimiento, a nivel de aula y en la gestión institucional.
- Definir conjuntamente, qué **instrumentos de gestión y/o de aula** serán utilizados para planificar cada acción de mejora definida, de modo que el equipo pedagógico y/o directivo pueda monitorear y hacer seguimiento de lo implementado y, con ello, poder evaluar los resultados de las decisiones tomadas (PME, planificación de aula, programa de convivencia escolar, análisis del PEI, entre otros).
- Registrar la definición de las acciones de mejora y los instrumentos elegidos.



El resto de necesidades detectadas también deben ser abordadas por el establecimiento. Para realizar esto, puede considerar el modelo de análisis de resultados propuesto en este taller.

**Registro de las acciones de mejora y de los instrumentos acordados por el establecimiento**

Ejemplo:



¿Qué acción de mejora seleccionaremos como centro educativo?	¿En qué instrumento de gestión de aula o gestión institucional se incluirá esta acción de mejora?
<p>Modelar la resolución pacífica de conflictos a través de experiencias educativas en que se utilicen cuentos, juegos sociodramáticos, obras de títeres.</p>	<p>Planificación educativa de aula.</p>
<p>Construir, en conjunto con los niños y niñas, un panel gráfico con dibujos y pinturas hechas por ellos y ellas mismas, donde aparezcan acciones pacíficas de resolución de conflictos.</p>	<p>Planificación educativa de aula.</p>
<p>Incorporar en el plan de fortalecimiento de capacidades institucional instancias de capacitación sobre resolución de conflictos que incluyan al personal técnico y profesional del nivel de educación parvularia.</p>	<p>Plan institucional de fortalecimiento de capacidades.</p>
<p>Acompañamiento técnico en aula, por parte del equipo directivo, con foco en favorecer estrategias de mediación de conflictos.</p>	<p>Plan de Mejoramiento Educativo, acción de acompañamiento técnico.</p>

## › **Anexos.** \_\_\_\_\_



## Anexo 1: Revisión individual de Informes de Evaluación

**1. Revisar de manera individual los resultados que aparecen en el Informe de Evaluación** de curso o establecimiento, según corresponda. Considerar las siguientes preguntas guía:

Según la distribución de los niveles de progreso, ¿los niños y niñas se concentran en algún nivel específico o se distribuyen de manera homogénea en los distintos niveles?

¿Las distribuciones son similares o diferentes entre ambos núcleos de aprendizajes? Comente.

¿Qué resultados específicos en algún OAT evaluado les llaman la atención? ¿Por qué?

¿En qué OAT existe una mayor concentración de niños y niñas en nivel comenzando y desarrollando? Respecto de estos niños y niñas, ¿qué habilidades han desarrollado y requieren desarrollar para su progreso? (Revise los niveles de progreso de las rúbricas para tener mayor claridad).

Registre otras observaciones relevantes que tenga.





## › Anexo 2: Análisis y toma de decisiones

### › Material para desarrollar los Pasos 3 y 4

Tabla de análisis de datos					
Necesidad priorizada	Posibles causas	Datos que tiene el centro educativo sobre las posibles causas	Comprobada	Descartada	Estacionada



## » Anexo 2: Análisis y toma de decisiones

### » Material para desarrollar el Paso 5

Tabla de planeación de la mejora		
Causas comprobadas	Acciones de mejora propuestas a nivel de aula	Acciones de mejora propuestas a nivel de gestión institucional



### » **Anexo 3:**

Tabla de registro de las acciones de mejora y de los instrumentos acordados por el establecimiento

#### » **Material para desarrollar el Paso 6**

¿Qué acción de mejora seleccionaremos como centro educativo?	¿En qué instrumento de gestión de aula o gestión institucional se incluirá esta acción de mejora?





[twitter.com/agenciaeduca](https://twitter.com/agenciaeduca)  
[facebook.com/Agenciaeducacion](https://facebook.com/Agenciaeducacion)  
[instagram.com/agenciaeducacion](https://instagram.com/agenciaeducacion)

[agenciaeducacion.cl](http://agenciaeducacion.cl)

